

 ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA	<b>UPIT ZA PONUDU</b>	Datum: 09.10.2023. Stranica: 1
---	-----------------------	-----------------------------------

<b>NARUČITELJ:</b>	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
--------------------	---	--

<b>UPIT br.:</b>	2023-84-A PVC STOLARIJA S UGRADNJOM NA LOKACIJI SRC ŠALATA
------------------	---

1. **Cijena ponude** izražava se za cjelokupan predmet nabave. **U cijeni ponude uračunati su svi troškovi i popusti bez poreza** na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Cijena svake stavke troškovnika smije biti iskazana s **najviše 2 (dvije) decimale**.
2. **Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni potpisom ponuditelja.
3. **Ukoliko se nudi roba koja je jednakovrijedna** predloženoj u troškovniku obvezno u ponudi priložiti dopis s popisom jednakovrijednih proizvoda kao i dokaze jednakovrijednosti.
4. **Ponuda mora sadržavati:**
  1. Popunjen ponudbeni list s cijenom ponude bez PDV-a i cijenom ponude s PDV-om, s naznakom datuma te ovjeren i potpisan od strane ponuditelja,
  2. Troškovnik, popunjen sukladno traženom u Upitu za dostavu ponude, troškovnik po stavkama, ovjeren i potpisan od strane Ponuditelja,
  3. Dokumente kojima ponuditelj dokazuje uvjete sposobnosti (točka 6. Općih uvjeta),
  4. Potpisane i ovjerene Opće uvjete (cijeli dokument).
  5. Izjava o pregledu lokacije .(potpisana i ovjerena od strane Ponuditelja i predstavnika Naručitelja ukoliko je isti izvršen).
  6. Obrazac "A-0" iz dokumentacije
5. **Dostava ponude**  
 Ponudu je moguće dostaviti osobnom predajom na adresi Naručitelja, poštom ili putem elektroničke pošte na mail adresu Naručitelja: uso.nabava@sportskiobjekti.hr

**U slučaju osobne predaje ili slanja poštom ponudu je potrebno uvezati** u jednu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (npr. jamstvenikom i naljepnicom s žigom ponuditelja na poledini) i označiti rednim brojem stranica na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude trebaju biti napisane neizbrisivom tintom i potpisane.

Ponuda se dostavlja na adresu: Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave  
 Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb 10 000

Ponuda koja nije izrađena sukladno navedenim uvjetima i nema sve gore navedene elemente smatrati će se neprihvatljivom.

Zahtjev za dodatnim informacijama vezanim uz upit za ponudu i troškovnik možete poslati na e-mail uso.nabava@sportskiobjekti.hr ili na fax broj 01/6421 002.

Procijenjena vrijednost nabave: 702,82 EUR

Mjesto isporuke: Grad Zagreb.

Naručitelj se obvezuje ovjereni neprijeporni dio računa isplatiti Ponuditelju u roku 30 dana od dana primitka E-računa.

**Kriterij odabira:** najniža cijena.

**Najpovoljnija ponuda:** prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom ponude.

**Rok za dostavu ponuda je 17.10.2023. godine do 11:00 sati.**

**Otvaranje ponuda neće biti javno.**

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati, obilježavaju se kao zakašnjelo pristigle ponude te se odmah vraćaju gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

 <p>ZAGREB UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA</p>	<b>TROŠKOVNIK</b>	Datum: 09.10.2023.
---	-------------------	--------------------

NARUČITELJ:	Upravljanje sportskim objektima Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000 OIB: 59365213244	E-mail: uso.nabava@sportskiobjekti.hr Fax: 6421 002
-------------	---	---

UPIT br.:	2023-84-A
-----------	-----------

DOBAVLJAČ:		OIB:
Adresa dobavljača:		E-mail: Fax:

Napomena:	
-----------	--

R.br.	Tekstualni opis stavke	Ponuđeni proizvod tip/marka	Jed. mjere	Količina	Cijena stavke	Ukupna cijena stavke
1.	Izrada, dobava i ugradnja jednokrlnih PVC vrata, sukladno troškovniku i općim uvjetima Naručitelja		ZAHVAT	1,00		
<b>CIJENA PONUDE bez PDV-a:</b>						

Jediničnom cijenom stavke moraju biti obuhvaćeni svi troškovi i popusti za isporuku na paritetu FCO lokacija isporuke Naručitelja.

**VAŠU PONUDU OBAVEZNO DOSTAVITE NA OVOM OBRASCU.**

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat ponuditelja)

**PONUDBENI LIST****NARUČITELJ:**

Upravljanje sportskim objektima  
Trg Krešimira Ćosića 11, Zagreb 10 000

**PONUĐITELJ:**

\_\_\_\_\_

**OIB:**

\_\_\_\_\_

(upisati naziv i adresu)

(upisati OIB)

**PONUĐA BROJ:**

\_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:

DA

NE

(zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte:

\_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:

\_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja:

\_\_\_\_\_

Za kontakt osobu:

Broj telefona

\_\_\_\_\_

Broj mobitela

\_\_\_\_\_

Broj faksa

\_\_\_\_\_

**Broj predmeta:**

2023-84-A

**Predmet nabave:**

PVC STOLARIJA S UGRADNJOM NA LOKACIJI SRC ŠALATA

**Cijena ponude bez PDV-a:**

\_\_\_\_\_

**Iznos PDV-a:**

\_\_\_\_\_

**Cijena ponude s PDV-om:**

\_\_\_\_\_

**Rok valjanosti ponude:**

30 dana

**Mjesto isporuke:**

Grad Zagreb

Traženi najduži **rok isporuke/izvršenja** od dana primitka narudžbenice: 60 dana**Ponudeni rok isporuke/izvršenja:** \_\_\_\_\_ dana

Potpisom ponuditelj prihvaća sve uvjete i odredbe iz ovog Ponudbenog lista i dostavljanog Upita za ponudu.

**M.P.**\_\_\_\_\_  
(potpis ponuditelja)

U

\_\_\_\_\_  
(mjesto)\_\_\_\_\_  
(datum)

. god.

## Obrazac A-0

Upravljanje sportskim objektima - Odjel nabave  
Trg Krešimira Ćosića 11  
10000 Zagreb

Predmet: 2023-84-A  
*PVC STOLARIJA S UGRADNJOM NA LOKACIJI SRC ŠALATA*

Rok za predaju: **17.10.2023 11:00**

PONUĐITELJ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**NE OTVARAJ**



Redni broj	Opis radova	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena stavke bez PDV-a	Ukupna cijena stavke bez PDV-a
1.1.	Pažljiva demontaža jednokrilih staklenih vrata koja se sastoje od staklenog vratnog krila, dovratnika te pripadajućeg okova i lajsni. U cijeni stavke odvoz na gradilišni deponij	kom	1.00		
1.2.	Nabava, dobava i postava jednokrilih zaokretnih vanjskih PVC vrata, donji dio panel PVC 24mm boja izvana tamni hrast/iznutra bijela do visine 1073,5mm/gornji dio dimenzije 1073,5mm IZO staklo 4+16Ar+4mm low-e, Ug=1,1, vratnog krila s pripadajućim dovratnikom .PVC profil sa 6 komora debljine 76mm, sa čeličnim ojačanjima unutar profila, tri brtve debljina stjenke 3mm. U cijeni stavke pripadajuće brtve, okov, kvaka, cilindar s tri ključa. Vrata dim. 1070X2230 mm	kpl	1.00		
<b>UKUPNO:</b>					
<b>IZNOS PDV-a:</b>					
<b>SVEUKUPNO s PDV-om:</b>					

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2023.

Ovjera i potpis ponuditelja

M.P.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA  
PVC STOLARIJA S UGRADNJOM - SRC ŠALATA  
Opći uvjeti

**1. PREDMET NABAVE**

Predmet nabave je ugradnja PVC vrata na razglas plivališta.  
Cilj nabave: zamjena dotrajalih drvenih vrata.

**2. OPĆI OPIS**

Ponuđena oprema u cijelosti mora odgovarati zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave u troškovniku .

Isporučena roba mora biti nova i nekorisćena, te mora udovoljavati svim standardima i propisima Republike Hrvatske i EU.

Dinamiku, odnosno vrijeme isporuke opreme i izvođenja demontaže stare i montaže nove opreme usuglasiti s kontakt osobom naručitelja, te rad, ukoliko zatreba, organizirati i izvan uobičajenog radnog vremena.

Sve mjere, prije izvedbe, kontrolirati i uzimati na samim mjestima predviđenima za postavljanje.

Prilikom isporuke i montaže opreme potrebno je pridržavati se zakonske regulative, pravila struke te osiguranje provedbe zaštite na radu i zaštite od požara.

Isporučitelj je dužan obavljati isporuku, postavljanje i uključivanje opreme na vlastitu odgovornost, osigurati radnike i okoliš.

Prilikom izvršavanja montaže održavati čistoću.

Sva eventualna oštećenja u prostoru i oko prostora koje ponuditelj izazove prilikom isporuke robe i izvedbe radova , kao i eventualna oštećenja robe prilikom transporta robe dužan je otkloniti o svom trošku u najkraćem mogućem roku.

**U jediničnoj cijeni svake stavke mora biti uključeno:**

- Troškovi opreme koja je opisana u stavkama troškovnika
- Utovar opreme na prijevozno sredstvo, prijevoz, istovar opreme i transport
- Svi troškovi za izvedbu radova do pune pogonske gotovosti
- sav potreban spojni i potrošni materijal
- troškove dolaska i odlaska s i na lokaciju Naručitelja
- troškovi korištenja svim potrebnim uređajima, alatima i tehničkom opremom potrebnom za montažu te trošak rada.
- odvoz i zbrinjavanje otpadnih materijala i ambalaže (stara izolacija ,kartonska ambalaža, plastični otpad, i sl. na gradski deponij s podmirivanjem svih potrebnih pristojbi.

U cilju izrade ponude Ponuditelj može izvršiti pregled lokacije isporuke i montaže robe kod Naručitelja **SRC Šalata Schloserove stube 2, Zagreb**, na kojoj se isporučuje i montira oprema te izvode radovi uz prethodan dogovor s predstavnikom **Naručitelja g. Alexei Puninski 091/4040272**.

Na ovaj način ponuditelj će snimiti postojeće stanje, potrebne količine, a sve radi što realnije procjene ponudbene cijene i količine spojnog i ostalog potrošnog materijala potrebnog za zamjenu stolarije.

Za sve eventualne nejasnoće u svezi montaže opreme konzultirati se sa kontakt osobom Naručitelja.

Ukoliko je ponuditelj izvršio pregled lokacije tada je dužan u ponudi priložiti i **Obrazac Izjava o pregledu lokacije** (priložen u upitu za dostavu ponude).

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA  
PVC STOLARIJA S UGRADNJOM - SRC ŠALATA

Opći uvjeti

Ukoliko ponuditelj ne izvrši pregled lokacije i ne priloži obrazac smatrati će se da je u potpunosti razumio odredbe iz Općih uvjeta. Naručitelj neće priznati nikakve dodatne troškove te ponuditelj sam snosi rizik pogrešne procjene ponudbene cijene.

Ponuditelj je u troškovniku obavezan za ponudeni proizvod upisati marku i tip proizvoda.

### **3. CIJENA PONUDE I KRITERIJ ODABIRA PONUDE**

Cijena ponude: Ponuda se dostavlja sa cijenom u eurima bez PDV-a. Jediničnom cijenom moraju biti obuhvaćeni svi troškovi na paritetu FCO lokacija Naručitelja.

Jedinične cijene navedene u Troškovniku moraju biti iskazane bez obračunatog PDV-a.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Za sve stavke troškovnika moraju biti iskazane cijene.

Jedinične cijene svake stavke troškovnika smiju biti iskazane s najviše dvije (2) decimale. Za niti jednu stavku troškovnika nije dopušteno jediničnu cijenu izraziti s „0,00“ €“.

**Kriterij odabira ponude:** najniža cijena.

Naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez poreza na dodanu vrijednost.

### **4. ROK ISPORUKE I MONTAŽE OPREME**

Način izvršenja: Narudžbenica

Početak izvođenja radova: 5 dana od dana zaprimanja narudžbenice

Rok isporuke i montaže opreme: do 55 dana od dana početka izvođenja radova

### **5. JAMSTVA**

Jamstvo za isporučenu robu mora biti najmanje četiri(4) godine od dana isporuke.

### **6. DOKUMENTI KOJIMA PONUDITELJ DOKAZUJE UVJETE SPOSOBNOSTI**

- Izvršitelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom. Izvod ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

- Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta. Potvrda ne smije biti starija od datuma upita za ponudu.

Izvršitelj koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda



UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA  
PVC STOLARIJA S UGRADNJOM - SRC ŠALATA

Opći uvjeti

plaćanja navedenih obveza, biti će isključen iz postupka ocjene ponuda te će njegova ponuda biti označena NEPRIHVATLJIVOM.

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu Izvršitelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon otvaranje ponude Naručitelj može od najpovoljnijeg Izvršitelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

**7. JEZIK I PISMO NA KOJEM SE IZRAĐUJE PONUDA**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ukoliko su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih dokumentacijom o nabavi na stranom jeziku, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

Ako je bilo koji drugi dokument ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja nejasnoće koje onemogućavaju naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, naručitelj zadržava pravo i to primjenom odredbe članka 263. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti dostavu ovjerenog prijepoda u odnosu na isprave potvrde taksativno navedene u članku 265. Zakona o javnoj nabavi.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

**8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Predujam isključen.

Plaćanje će se izvršiti temeljem ispostavljenog isključivo e-računa u roku 30 dana za naručenu i nesporno izvršenu isporuku i montažu.

**9. POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA I DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIM**

Ugovaratelj je obvezan tijekom izvršenja ugovora o nabavi pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava.

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

Ako ugovaratelj ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima (rokovima propisanim kod jamstva za uredno ispunjenje, kod jamstva za otklanjanje nedostataka, rokovima iz točke 4. Općih uvjeta) dužan je naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,5 % od ukupno ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja te nadoknaditi naručitelju sve eventualne troškove i štetu koja bi iz toga proizašla.

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA  
PVC STOLARIJA S UGRADNJOM - SRC ŠALATA

Opći uvjeti

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10 % od ukupno ugovorene vrijednosti (bez PDV-a).

Naručitelj ima pravo na ugovornu kaznu u slučaju da ugovaratelj ne ispunji bilo koju svoju ugovornu obvezu, ili ako zakasni s njezinim ispunjenjem ili ako je neuredno ispunji.

Naručitelj zadržava pravo na ugovornu kaznu i u slučaju primitka zakašnjelog ispunjenja ugovorne obveze.

Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije-računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Pravo na ugovornu kaznu ne umanjuje niti isključuje pravo naručitelja na naknadu eventualne štete preko iznosa ugovorne kazne.

Odredbе o ugovornoj kazni neće se primjenjivati, ako je ugovoreni rok prekoračen uslijed više sile ili krivnjom trećih osoba, a što ugovaratelj mora dokazati.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa ugovaratelja obveze izvršenja predmeta nabave.

**Ukoliko posebni i ostali uvjeti nisu ispunjeni tijekom izvršenja ugovora koji su predmet nabave, naručitelj će raskinuti ugovor o javnoj nabavi i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ukoliko drugačije nije propisano dokumentacijom o nabavi.**

Ukoliko je ugovaratelj stranac, njegovi zakonski zastupnici i/ili osobe zadužene za kontakt s naručiteljem i/ili traženi stručnjaci se moraju pridržavati važećih zakona i propisa koji reguliraju rad i boravak stranaca u Republici Hrvatskoj (Zakon o strancima (NN 133/20, 114/22, 151/22)).

Isti moraju osigurati stalnu uslugu prevođenja na hrvatski jezik o svom trošku, ukoliko ne poznaju hrvatski jezik.

Svi poslovi se moraju obavljati u skladu sa Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/2018) i Pravilnikom o osposobljavanju i usavršavanju iz zaštite na radu te polaganju stručnog ispita (NN 142/21), *Zakonom o održivom* gospodarenju otpadom (NN 84/21) te pravilnicima koji reguliraju odstranjivanje, prijevoz i zbrinjavanje neopasnog i opasnog otpada (posebice Azbesta).

Odabrani Ponuditelj je obvezan ugrađivati materijale i proizvode sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (NN 126/21), Pravilniku o tijelima, dokumentaciji i postupcima tržišta građevnih proizvoda (NN 118/19), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 130/17, 39/19 i 118/20) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev internog nadzora.

**11. RASKID UGOVORA / NARUDŽBENICE**

Izvršitelj se je dužan pridržavati rokova i kvalitete propisanim u Općim uvjetima i Troškovniku. Ukoliko Izvršitelj odstupa od rokova i tražene kvalitete, Naručitelj može raskinuti Ugovor / Narudžbenicu i ne snosi nikakve dodatne troškove iz tog naslova. U tom slučaju Izvršitelju će biti plaćeno samo onaj dio radova koji je izveden u traženoj kvaliteti, prema troškovničkim opisima i u traženim rokovima.

Za zakašnjela plaćanja ponuditelj ima pravo obračunati zateznu kamatu maksimalno u visini važeće eskontne stope Hrvatske narodne banke.

**12. IZJAVA PONUDITELJA:**

**Poznate su nam opće napomene i uvjeti nuđenja iz Općih uvjeta za predmet nabave temeljem kojih je sastavljena naša ponuda; prihvaćamo ih u cijelosti te ovom izjavom prihvaćamo sve njihove odredbe.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2023.

ZA PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_

(pečat i potpis ovlaštene osobe)

UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA,  
PVC STOLARIJA S UGRADNJOM NA LOKACIJI SRC ŠALATA

Obrazac: Potvrda o pregledu lokacije

---

**IZJAVA**

Ja niže potpisani/na u ime gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da sam pregledao/la lokaciju za koju ću pružati uslugu izrade dokumentacije koja je predmet nabave, te kompletni prostor za koji se izrađuje predmetna dokumentacija, čime sam u potpunosti upoznat/a sa svim relevantnim podacima koji utječu na formiranje cijene ponude iz Upita za dostavu ponude br. \_\_\_\_\_, u predmetu nabave \_\_\_\_\_

---

U Zagrebu, \_\_\_\_\_ 2023.

**Ponuditelj:**

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis)

Ja niže potpisani/na, predstavnik Naručitelja za Poslovnu jedinicu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(naziv Poslovne Jedinice)

izjavljujem da je predstavnik gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_,  
(naziv gospodarskog subjekta)

g/gđa. \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ pregledao/la lokaciju za koju će pružati  
(ime i prezime)

uslugu, te kompletni prostor za koji se izrađuje dokumentacija.

U Zagrebu, \_\_\_\_\_ 2023.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_  
(potpis predstavnika Naručitelja za Poslovnu jedinicu)